
Temat: Symfonia Premium Kadry i Płace - SZYBKI START

Czas trwania: 7 godz. Forma: wykład + ćwiczenia

Szkolenie przeznaczone dla użytkowników, którzy rozpoczynają pracę z programem, dla firm małych i średnich z prostym systemem wynagrodzeń (wynagrodzenie zasadnicze, godzinowe, premie). Umożliwia zapoznanie się z podstawowymi funkcjami programu. Praca z programem odbywa się na zdefiniowanych elementach, wzorcach, zdarzeniach i kalendarzach.

PROGRAM SZKOLENIA:

1. Omówienie filozofii pracy z programem.
2. Zakładanie firmy.
3. Firma:
 - Ustawianie wartości parametrów globalnych w zestawach kadrowych
 - Inicjalizowanie dni ustawowo wolnych od pracy w kalendarzu firmy
4. Pracownicy.
 - Tworzenie struktury firmy.
 - Wprowadzanie pracowników.
 - Uzupelnianie kartoteki pracowników.
5. Okresy.
 - Dodawanie nowego okresu płacowego.
 - Wybór okresu płacowego do pracy.
 - Podstawowe informacje o strukturze okresów rozliczeniowych w programie – okresy bazowe, ZUS i podatkowe
6. Listy płac.
 - Dodawanie nowej listy płac.
 - Dodawanie pracowników do nowej listy płac wraz z wynagrodzeniami.
7. Zatrudnianie nowych pracowników.
 - Przyjęcie do pracy na okres próbny, czas określony i nieokreślony.
 - Uzupelnianie danych do bilansów.
8. System wynagrodzeń pracownika.
 - Budowa systemu wynagrodzeń.
 - Modyfikacja systemu wynagrodzeń.
 - Wstawianie zdarzeń do kalendarzów.
 - Wzorce kadrowo-płacowe.
 - Uzupelnianie danych kadrowych i płacowych pracowników.
9. Rozliczanie wynagrodzeń.
 - Naliczanie i zamykanie okresów.
 - Wydruk listy płac.
10. Raporty.
 - PIT, Przelewy.
 - Deklaracje ZUS.
 - Raporty kadrowe.
11. Kartoteki w programie.
 - Kartoteka elementów, Zestawy elementów.
 - Słowniki.
 - Obiekty kalendarzowe.
 - Zdarzenia i akcje.
12. Ustawienia.
 - Kadrowo-płacowe.
 - Komunikacja.
 - Systemowe.
12. Archiwizacja danych.